

# Öffentliche Bekanntmachung

Benutzungs- und Tarifordnung  
für das Gemeinschaftshaus im Stadtteil Röhrenfurth  
vom 01.07.2019

Neufestsetzung der Sockelbeträge

## § 1

§ 3 erhält folgende Fassung:

Die Entgelte für die Nutzung der Einrichtung setzen sich wie folgt zusammen:

### 1. Sockelbetrag pro Tag der Nutzung einschl. der verabredeten Vor- und Nachbereitungszeiten

Lfd. Nr.	Raum	pro Tag	pro Tag – ohne Küche
1.1	Gesamtsaal	120,00 Euro	97,00 Euro
1.2	Nebenraum einschl. Theke	61,00 Euro	38,00 Euro

Sofern die Nutzung der Küche entfällt, wird ein Nachlass von 23,00 Euro gewährt.

Bei **mehrtägiger** Benutzung wird **ein Tag** nach Nr. 1 oder 2 unter Berücksichtigung der Sonderregelung voll abgerechnet. Im Übrigen wird ein **Nachlass von 25 %** <sup>1)</sup> auf den jeweiligen Sockelbetrag gewährt.

**Anwendungsbeispiele:** Familienfeiern (Hochzeiten, Polterabende, Geburtstage, Taufen, Konfirmationen, sonstige Lebensereignisse mit privatem Charakter)

### 2. Sockelbetrag bei zeitlich geringerer Auslastung, d. h. bis zu 5 Stunden

Lfd. Nr.	Raum	pro Nutzungseinheit	pro Nutzungseinheit – ohne Küche
2.1	Gesamtsaal	60,00 Euro	48,00 Euro
2.2	Nebenraum einschl. Theke	31,00 Euro	19,00 Euro

Sofern die Nutzung der Küche vollständig entfällt, wird ein Nachlass von 12,00 Euro gewährt.

### 3. Zuschläge

**A.** Für öffentliche und geschlossene Veranstaltungen (in Abgrenzung zu Familienfeiern) ohne kommerziellen Charakter wird ein Zuschlag von **10 %**<sup>1)</sup> zu den Sockelbeträgen unter **1.) und 2.)** erhoben.

<sup>1)</sup> Die ermittelten Beträge werden ohne Nachkommastelle aufgerundet

## Öffentliche Bekanntmachung

Es ergibt sich zzt. folgende Entgeltstruktur:

Lfd. Nr.	Raum	pro Tag	pro Tag – ohne Küche
3.1.1	Gesamtsaal	132,00 Euro	109,00 Euro
3.1.2	Nebenraum einschl. Theke	67,00 Euro	44,00 Euro

Lfd. Nr.	Raum	pro Nutzungseinheit (zeitlich geringe Auslastung bis zu 5 Stunden)	pro Nutzungseinheit – ohne Küche
3.2.1	Gesamtsaal	66,00 Euro	54,00 Euro
3.2.2	Nebenraum einschl. Theke	35,00 Euro	23,00 Euro

**Anwendungsbeispiele:** Betriebsfeiern, Betriebsausflüge, Vereinsveranstaltungen etc.

**Weitere Nachlässe werden nicht gewährt.**

**B.** Für alle Veranstaltungen mit kommerziellem Charakter\* wird ein Zuschlag von **20 %** <sup>1)</sup> zu den Sockelbeträgen unter **1.)** erhoben. Abschläge für eine zeitlich geringere Auslastung sowie Nachlässe für die Nichtbenutzung der Küche werden nicht gewährt.

Lfd. Nr.	Raum	Betrag
3.1.1	Gesamtsaal	144,00 Euro
3.1.2	Nebenraum einschl. Theke	74,00 Euro

Bei den Entgelten für kommerzielle Veranstaltungen (B.) handelt es sich um Netto-Beträge zzgl. der gültigen MwSt.

Bei Veranstaltungen, die über das übliche Maß der Nutzung hinausgehen, kann sich das Entgelt bis zu 100 % erhöhen. Über die Höhe des Entgelts entscheiden der/die Verantwortliche des Stadtbauamtes in Abstimmung mit dem Haupt- und Personalamtsleiter.

- **Erläuterungen:**

Als Veranstaltungen mit kommerziellem Charakter werden Veranstaltungen von Gastwirten, Vereinen und sonstigen privaten oder juristischen Personen definiert, die folgende Merkmale alternativ oder in Kombination aufweisen:

- ➔ entgeltliche Abgabe von Getränken (u. ggf. Speisen) mit dem Ziel, Erträge zu erwirtschaften (**ohne Erträge für den ideellen Bereich gemeinnütziger Vereine**)
- ➔ Erhebung eines Entgelts / Eintrittsgeld für die Veranstaltung
- ➔ Zielsetzung der Veranstaltung ist im Wesentlichen die Werbung oder Vermarktung eines Produkts oder einer Dienstleistung

# Öffentliche Bekanntmachung

---

## 4. Regelungen für Vereine

Für Veranstaltungen der Vereine ohne kommerziellen Charakter gelten die Sockelbeträge unter 3. A.

**Veranstaltungen, welche die Kriterien der Vereinsförderrichtlinien erfüllen, werden aus dem Budget der Stadt Melsungen für Vereinsförderung bezuschusst.**

Tag, Zeit, Umfang und Art der Nutzung sind durch geeignete Aufzeichnungen zu erfassen.

## 5. Nebenkosten

Stromkosten und Telefongebühren werden auf Grundlage einer jährlichen Kalkulation (Vollkostenrechnung) verbrauchsabhängig in Rechnung gestellt. Zerbrochenes Geschirr wird nach dem aktuellen Wiederbeschaffungswert abgerechnet. Während der Heizperiode (01.10. – 30.04.) wird ein pauschaler Heizkostenzuschlag in Höhe von 5,00 Euro erhoben. Zusätzlich können noch Regiekosten in Rechnung gestellt werden, sofern für die Abwicklung einer Veranstaltung außergewöhnlicher Personalaufwand notwendig wird.

**Anwendungsbeispiel:** Schadenabwicklung, erhöhter Reinigungsbedarf, Sonderwünsche des Mieters

Eine separate Anmietung der Küche für 23,00 Euro ist zulässig.

## 6. Sonstige Regelungen

Bei Bedarf kann in den Überlassungsverträgen eine Kautionsvereinbarung vereinbart werden.

Werden Räume trotz Vertragsabschluss nicht in Anspruch genommen, ist das Entgelt (ohne Nebenkostenzuschläge) zu zahlen. Eine Zahlung entfällt, soweit durch eine anderweitige Überlassung der Räume Einnahmen erzielt wurden.

In begründeten Fällen kann der Magistrat niedrigere Sockelbeträge festsetzen.

Für die Veranstaltung städtischer Gremien und städtischer Organisationseinheiten sind bis zur flächendeckenden Einführung der Kostenrechnung keine Entgelte zu entrichten.

## 7. Anpassung an Preisindex

Die Entgelte dieser Tarifordnung gelten bis zum 30.06.2020. Die Tarife unter 1. – 5. werden zum 01.07.2020 entsprechend der Preissteigerung des Vorjahres<sup>2</sup> angepasst. Alle errechneten Beträge sind dabei auf volle Euro anzupassen. Der Magistrat wird ermächtigt, eine Neufassung der Benutzungs- und Tarifordnung zu veröffentlichen und dabei etwa erforderlich werdende redaktionelle Änderungen vorzunehmen.

---

<sup>2</sup> Fundstelle: Statistisches Bundesamt

## Öffentliche Bekanntmachung

---

### § 2

Die aktuellen Sockelbeträge für das Gemeinschaftshaus im Stadtteil Röhrenfurth treten am 01. Juli 2019 in Kraft.

Melsungen, 31. Mai 2019  
75-02-50

Der Magistrat  
der Stadt Melsungen

**Boucsein**  
**Bürgermeister**

Vorstehende Neufestsetzung der Tarifordnung für das Gemeinschaftshaus im Stadtteil Röhrenfurth wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Melsungen, 31. Mai 2019  
II 3.1 Kü -75-02-50-

Der Magistrat  
der Stadt Melsungen

**Boucsein**  
**Bürgermeister**

#### Verteiler:

1. HNA - Melsunger Allgemeine - [amtliche@hna.de](mailto:amtliche@hna.de)
2. Homepage Stadt Melsungen – [hendrik.heinemann@melsungen.de](mailto:hendrik.heinemann@melsungen.de) und [patricia.simon@melsungen.de](mailto:patricia.simon@melsungen.de) als Word-Datei
3. MB-Media GmbH & Co. KG – [steven.vorphal@ks.extratip.de](mailto:steven.vorphal@ks.extratip.de)
4. SEK-News – [redaktion@seknews.de](mailto:redaktion@seknews.de)
5. Nordhessen Journal - [Redaktion@nordhessen-journal.de](mailto:Redaktion@nordhessen-journal.de)
6. Mandatsträger per E-Mail
7. Aushang Rathaus
8. Aushang Dienstleistungszentrum
9. Aushang Stadtteil Röhrenfurth
10. z.d.A.